



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

เรื่อง ประกวดราคาซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๘๘ รายการ
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ครั้งที่ ๑
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายการ ดังนี้

ราคากลางของงานซื้อในการประกวดราคาค้างนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๘๕๔,๙๒๖.- บาท (แปดแสนห้าหมื่น -
สี่พันเก้าร้อยยี่สิบหกบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

- ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๘๘ รายการ
รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว
เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง
การคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงาน
ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้
จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพให้ขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่องค์การบริหารส่วน
จังหวัดระยอง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขัน
อย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อ
เสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น.

ผู้สนใจสามารถขอซื้อเอกสารประกวดราคาด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในราคาชุดละ ๒๐๐.๐๐ บาท ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์และชำระเงินผ่านทางธนาคาร ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ภายหลังจากชำระเงินเป็นที่เรียบร้อยแล้วจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.rayong-pao.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๓๘ ๖๑๗ ๔๓๐ ต่อ ๕๑๕ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสมเกียรติ ยุพาพิน)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ ซื้อเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๒๐๘๒/๒๕๖๕

การซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๘๘ รายการ

ตามประกาศ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

ลงวันที่ ธันวาคม ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง" มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายการ ดังนี้

- ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๘๘ รายการ
รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

พัสดุที่จะซื้อจะต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันทีและมีคุณสมบัติเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาซื้อขายทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลัก มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลและวัตถุประสงค์ บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลวัตถุประสงค์หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)

(๔.๒) สำเนาหนังสือใบทะเบียนพาณิชย์พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)

(๔.๓) สำเนาบัตรประชาชนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)

(๔.๔) สำเนาทะเบียนบ้านพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) แคตตาล็อกและ/หรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๔

(๓) รายการพิจารณาที่ ๑ จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๘๘ รายการ

(๓.๑) รายละเอียดราคาพัสดุต่อรายการ

(๓.๒) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๓.๓) สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made In Thailand ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ถ้ามี)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้องทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุไม่เกิน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ให้ส่งมอบพัสดุ

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ วัสดุงานบ้านงานครัว ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณาหลักฐานดังกล่าวนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความประสงค์จะขอดูต้นฉบับแคตตาล็อก ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ตรวจสอบภายใน - วัน

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาซื้ออิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๙ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจะพิจารณาดัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จะพิจารณาจาก ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะของพัสดุที่จะขายไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิตินัยบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ องค์การ

บริหารส่วนจังหวัดระยอง มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้งานของรัฐบาลจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ (SMEs)

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้เสนอราคารายอื่นไม่เกินร้อยละ ๕ ให้จัดซื้อจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศ (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

กรณีที่มีการเสนอราคาหลายรายการและกำหนดเงื่อนไขการพิจารณาราคารวม หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่เป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศ (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย มีสัดส่วนมูลค่าตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป ให้ได้แต้มต่อการเสนอราคาตามวรรคหนึ่ง

อนึ่ง หากในการเสนอราคาครั้งนั้น ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติทั้งข้อ ๕.๘ และข้อ ๕.๙ ให้ผู้เสนอราคารายนั้นได้แต้มต่อการเสนอราคาสูงกว่าผู้ประกอบการรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๕

๕.๑๐ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้รับสิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง จะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบ

ถ้อยคำสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ได้ตรวจรับมอบสิ่งของไว้เรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำสัญญาซื้อขายตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า - นับถัดจากวันที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ได้รับมอบสิ่งของ โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๐.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อขายสิ่งของตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๖ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกมัดจำจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกมัดจำให้ขาดใช้

ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยขององค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่าใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองอาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองไม่ได้

(๑) องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือที่ได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ไว้ชั่วคราว

องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง



การจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๘๘ รายการ
ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง

๑. ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ

ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

โดยเบิกจ่ายตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของทุกส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง รายละเอียด ดังนี้

๑.๑ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุงานบ้านงานครัว หน้า ๓๗๓ งบประมาณตั้งไว้ ๑,๓๐๐,๐๐๐.- บาท

๑.๒ สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุงานบ้านงานครัว หน้า ๓๗๓ งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

๑.๓ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุงานบ้านงานครัว หน้า ๔๑๑ งบประมาณตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.- บาท

๑.๔ กองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุงานบ้านงานครัว หน้า ๔๒๗ งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

๑.๕ กองพัสดุและทรัพย์สิน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุงานบ้านงานครัว หน้า ๔๒๗ งบประมาณตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐.- บาท

๑.๖ กองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุงานบ้านงานครัว หน้า ๘๕๖ งบประมาณที่ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท

๑.๗ กองช่าง แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุงานบ้านงานครัว หน้า ๗๙๐ งบประมาณที่ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท

๑.๘ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุงานบ้านงานครัว หน้า ๔๗๕ งบประมาณตั้งไว้ ๓๕๐,๐๐๐.- บาท

๑.๙ กองสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุงานบ้านงานครัว หน้า ๖๙๗ งบประมาณที่ตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐.- บาท

๑.๑๐ หน่วยตรวจสอบภายใน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุงานบ้านงานครัว หน้า ๔๔๒ งบประมาณที่ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท

๒. หลักการและเหตุผล/ความเป็นมา

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง มีความจำเป็นต้องใช้วัสดุงานบ้านงานครัว ในการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ ภายในองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง และมีความประสงค์ให้มีการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวหลายรายการ

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อการปฏิบัติงานภายในของหน่วยงานต่างๆ ที่สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ให้มีความสะดวก รวดเร็ว และเหมาะสมในการปฏิบัติงาน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางสาวกมลธิดา แก้วกมล)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวภัสสร อาษา)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวสุกัญญา ใจดี)



๔. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๔.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๔.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๔.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๔.๖ มีคุณสมบัติและไม่เข้าลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๔.๗ เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับซื้องานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๔.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๔.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้ร่วมค้าหลัก มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้ารายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๔.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องทำสัญญาลักษณะระบุให้ชัดเจน ว่าข้อความในประโยคของเอกสารที่ใช้ยื่นข้อกำหนดนั้น ตรงกับหมายเลขใดของข้อเสนอที่ทางองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองกำหนดไว้ ได้แก่ การ ชัดเจนได้ และ/หรือ การระบายสี พร้อมระบุหมายเลขลำดับของข้อกำหนดที่จะทำการยืนยันให้เห็นชัดเจนหากผู้ยื่นข้อเสนอขาดเอกสารยืนยัน หรือ ขาดการทำสัญลักษณ์แสดงบนข้อความในประโยคที่ใช้ยืนยัน หรือแสดงเอกสารไม่ชัดเจน ทำให้ขาดข้อกำหนดหนึ่งใดในข้อกำหนดของทางองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยองจะถือว่า ผู้ยื่นเสนอครั้งนี้ไม่ผ่านการพิจารณา

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางสาวกมลธิดา แก้วกมล)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวกสิกร อาษา)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวสุกัญญา ใจตั้ง)



๕. รายละเอียดของวัสดุงานบ้านงานครัว

- ๕.๑ ถูขยัดดำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ x ๒๐ นิ้ว จำนวน ๓๓๕ ห่อ
- ทำจากเม็ดพลาสติกอย่างดี
 - ปราศจากกลิ่นฉุน
 - มีความเหนียวทนทานเป็นอย่างดี
 - มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ x ๒๐ นิ้ว
- ๕.๒ ถูขยัดดำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐ x ๓๐ นิ้ว จำนวน ๓๗ ห่อ
- ทำจากเม็ดพลาสติกอย่างดี
 - ปราศจากกลิ่นฉุน
 - มีความเหนียวทนทานเป็นอย่างดี
 - มีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐ x ๓๐ นิ้ว
- ๕.๓ ถูขยัดดำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๐ x ๔๐ นิ้ว จำนวน ๒๒๙ ห่อ
- ทำจากเม็ดพลาสติกอย่างดี
 - ปราศจากกลิ่นฉุน
 - มีความเหนียวทนทานเป็นอย่างดี
 - มีขนาดไม่น้อยกว่า ๓๐ x ๔๐ นิ้ว
- ๕.๔ ถูขยัดดำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๖ x ๔๕ นิ้ว จำนวน ๖๕๒ ห่อ
- ทำจากเม็ดพลาสติกอย่างดี
 - ปราศจากกลิ่นฉุน
 - มีความเหนียวทนทานเป็นอย่างดี
 - มีขนาดไม่น้อยกว่า ๓๖ x ๔๕ นิ้ว
- ๕.๕ ถูขยัดดำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๔ x ๓๐ นิ้ว จำนวน ๔๖๘ ห่อ
- ทำจากเม็ดพลาสติกอย่างดี
 - ปราศจากกลิ่นฉุน
 - มีความเหนียวทนทานเป็นอย่างดี
 - มีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๔ x ๓๐ นิ้ว
- ๕.๖ ถังขยะฝาแกว่งสีขาว ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ ลิตร จำนวน ๒ อัน
- รูปทรงทันสมัย
 - ทำจากพลาสติกอย่างดี ไม่กรอบแตกหักง่าย
 - น้ำหนักเบา ทำความสะอาดง่าย
 - ฝาสวิงได้
 - ขนาด ๑๗ x ๑๗ x ๒๘ ซม.

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางสาวกมลธิดา แก้วกมล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวภัสสร อาษา)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวสุกัญญา ใจดี)

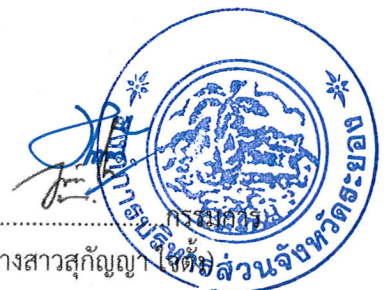


- ๕.๗ ถังขยะทำเหยียบพลาสติก ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๕ ลิตร จำนวน ๔ อัน
- รูปทรงทันสมัย
 - ทำจากพลาสติกอย่างดี ไม่กรอบแตกหักง่าย
 - มีถังผงพลาสติกสีดำพร้อมหูหิ้วอยู่ภายใน
 - น้ำหนักเบา ทำความสะอาดง่าย
 - มีขนาดไม่น้อยกว่า ๓๕ ลิตร
- ๕.๘ ซ็อกกาแฟสดเนส อย่างดี จำนวน ๖ โหล
- ทำจากสแตนเลสอย่างดี ไม่เป็นสนิม
 - มีความหนา แข็งแรง ทนทาน ไม่อ่อน
 - มีขนาดเหมาะสมสำหรับใช้ชงกาแฟ
 - หนา ๑.๒ มม.
- ๕.๙ ซ็อกส้อมสแตนเลส อย่างดี จำนวน ๑๕ โหล
- ทำจากสแตนเลสอย่างดีไม่เป็นสนิม
 - มีความหนา แข็งแรง ทนทานไม่อ่อน
 - มีขนาดเหมาะสมสำหรับใช้ชงกาแฟ
 - หนา ๑.๒ มม.
- ๕.๑๐ ซ็อกกลาง อย่างดี จำนวน ๔ โหล
- ทำจากสแตนเลสอย่างดี เกรด ๓๐๔ ไม่เป็นสนิม
 - มีความหนา แข็งแรง ทนทานไม่อ่อน
 - มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๔ ซม. x ยาว ๑๓ ซม.
- ๕.๑๑ ทัพพี อย่างดี จำนวน ๓ อัน
- ตัวทัพพีทำจากสแตนเลส เกรด ๓๐๔ ไม่เป็นสนิม
 - มีความหนา แข็งแรง ทนทาน ไม่อ่อน
 - ด้ามจับทำจากเบคก้าไลท์ทนความร้อนได้ดี
 - มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๗ ซม. X ยาว ๑๐ ซม. ความยาวรวมด้าม ๒ ซม.
- ๕.๑๒ ขามเมลามีน สีม้น ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ นิ้ว จำนวน ๑๑ โหล
- ทำจากเมลามีนแท้ ๑๐๐% สีม้น คุณภาพสูง
 - ทนทาน ไม่แตกง่าย
 - บรรจุอาหารหรือของเหลวที่มีอุณหภูมิไม่เกิน ๑๐๐ องศา
 - มีมาตรฐานการผลิต
 - มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ นิ้ว

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางสาวกมลธิดา แก้วกมล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวภัสสร อาษา)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวสุกัญญา ใจดี)



- ๕.๑๓ จานเมลามีน สีมัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ นิ้ว จำนวน ๗ โหล
- ทำจากเมลามีนแท้ ๑๐๐% สีมัน คุณภาพสูง
 - ทนทาน ไม่แตกง่าย
 - บรรจุอาหารหรือของเหลวที่มีอุณหภูมิไม่เกิน ๑๐๐ องศา
 - มีมาตรฐานการผลิต
 - มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ นิ้ว
- ๕.๑๔ จานเมลามีน สีมัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๙ นิ้ว จำนวน ๓ โหล
- ทำจากเมลามีนแท้ ๑๐๐% สีมัน คุณภาพสูง
 - ทนทาน ไม่แตกง่าย
 - บรรจุอาหารหรือของเหลวที่มีอุณหภูมิไม่เกิน ๑๐๐ องศา
 - มีมาตรฐานการผลิต
 - มีขนาดไม่น้อยกว่า ๙ นิ้ว
- ๕.๑๕ ถาดสแตนเลสสี่เหลี่ยมอย่างดี ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๒๔ ซม. x ยาว ๓๕ ซม. x สูง ๖.๒ ซม. จำนวน ๑ ใบ
- ผลิตจากสแตนเลส เกรด ๓๐๔ อย่างดี หนาไม่น้อยกว่า ๐.๘ มม.
 - มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๒๔ ซม. x ยาว ๓๕ ซม. x สูง ๖.๒ ซม.
 - ไม่เป็นสนิม
 - แข็งแรงทนทาน ทำความสะอาดง่าย
 - มีมาตรฐานการผลิต
- ๕.๑๖ ถาดสแตนเลสสี่เหลี่ยมอย่างดี ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๒๗.๕ ซม. x ยาว ๔๐ ซม. x สูง ๘ ซม. จำนวน ๑ ใบ
- ผลิตจากสแตนเลสอย่างดี เกรด ๓๐๔ หนาไม่น้อยกว่า ๐.๘ มม.
 - มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๒๗.๕ ซม. x ยาว ๔๐ ซม. x สูง ๘ ซม.
 - ไม่เป็นสนิม
 - แข็งแรงทนทาน ทำความสะอาดง่าย
 - มีมาตรฐานการผลิต
- ๕.๑๗ ถาดสแตนเลสสี่เหลี่ยมอย่างดี ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๓๑ ซม. x ยาว ๔๕ ซม. x สูง ๘.๘ ซม. จำนวน ๑ ใบ
- ผลิตจากสแตนเลสอย่างดี เกรด ๓๐๔ หนาไม่น้อยกว่า ๐.๘ มม.
 - มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๓๑ ซม. x ยาว ๔๕ ซม. x สูง ๘.๘ ซม.
 - ไม่เป็นสนิม
 - แข็งแรงทนทาน ทำความสะอาดง่าย
 - มีมาตรฐานการผลิต

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางสาวกมลธิดา แก้วกมล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวภัสสร อาษา)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวสุกัญญา ใจดีง)



- ๕.๑๘ กระดาษม้วนเลสอย่างดี ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ นิ้ว จำนวน ๒ อัน
- ผลิตจากสแตนเลสสตีล คุณภาพสูง เกรด ๓๐๔
 - ไม่เป็นสนิม
 - แข็งแรง ทนทาน ไร้รอยเชื่อมต่อ
 - ล้างทำความสะอาดได้ง่าย
 - มีมาตรฐานการผลิต
 - มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ นิ้ว
- ๕.๑๙ ถาดเมลามีนสี่เหลี่ยม ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐ x ๑๕ นิ้ว จำนวน ๕ ใบ
- ทำจากเมลามีนแท้ ๑๐๐% คุณภาพสูง
 - ทนทาน ไม่แตกง่าย
 - มีมาตรฐานการผลิต
 - รูปทรงสี่เหลี่ยม มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๐ x ยาว ๑๕ นิ้ว
- ๕.๒๐ ถาดสแตนเลส ขนาดใหญ่ อย่างดี จำนวน ๑ ใบ
- ผลิตจากสแตนเลสสตีล คุณภาพสูง เกรด ๓๐๔
 - ไม่เป็นสนิม
 - แข็งแรง ทนทาน
 - ล้างทำความสะอาดได้ง่าย
 - มีมาตรฐานการผลิต
 - มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว
- ๕.๒๑ มีดปอกผลไม้ ๒ คม จำนวน ๒ ด้าม
- ใช้สำหรับปอกผลไม้ ๒ คมใบมีดยาวไม่น้อยกว่า ๑๐.๕ ซม
 - ตัวมีดทำจากสแตนเลสอย่างดี ทนทานไม่เป็นสนิม
 - ด้ามจับทำจากพลาสติกเทียบเท่าหรือดีกว่า
 - ทำความสะอาดง่าย
- ๕.๒๒ มีดปอกผลไม้ ขนาดไม่น้อยกว่า ๕ นิ้ว จำนวน ๑ ด้าม
- ใช้สำหรับปอกผลไม้ ขนาดไม่น้อยกว่า ๕ นิ้ว
 - ตัวมีดทำจากสแตนเลสอย่างดี ทนทานไม่เป็นสนิม
 - ด้ามจับทำจากพลาสติกเทียบเท่าหรือดีกว่า
 - ทำความสะอาดง่าย
- ๕.๒๓ มีดปลายแหลมด้ามไม้ ขนาดไม่น้อยกว่า ๗ นิ้ว จำนวน ๒ ด้าม
- มีขนาดไม่น้อยกว่า ๗ นิ้ว
 - ตัวมีดทำจากสแตนเลสอย่างดี ทนทานไม่เป็นสนิม
 - ด้ามจับทำจากพลาสติก เทียบเท่าหรือดีกว่า
 - ทำความสะอาดง่าย

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางสาวกมลธิดา แก้วกมล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวภัสสร อาษา)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวสุกัญญา ใจดี)



- ๕.๒๔ ที่เสียบมิดไม้ อย่างดี จำนวน ๓ อัน
- ทำจากไม้อย่างดี ไม่ขึ้นรา
 - แข็งแรง ทนทาน
 - ใช้เก็บมิดได้เป็นระเบียบ มีความปลอดภัย
 - ทำความสะอาดง่าย
 - มีขนาดไม่น้อยกว่า $๑๒.๕ \times ๙.๕ = ๒๔$ ซม.
- ๕.๒๕ เชียงไม้ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ ซม. x ๓๓ ซม. x ๒ ซม. จำนวน ๒ อัน
- ทำจากไม้อย่างดี ไม่ขึ้นรา
 - แข็งแรง ทนทาน
 - ทำความสะอาดง่าย
 - มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๒๓ ซม. x ยาว ๓๓ ซม. x หนา ๒ ซม.
- ๕.๒๖ ตะกร้าใส่ชิ้นส้อม อย่างดี จำนวน ๒ อัน
- ทำจากพลาสติกอย่างดี เทียบเท่าหรือดีกว่า
 - เหมาะสำหรับใส่ชิ้นส้อม
 - ทำความสะอาดง่าย
- ๕.๒๗ ถ้วยกาแฟมุก (ขอบทอง) จำนวน ๖ ชุด
- ถ้วยเนื้อมุกสำหรับใส่กาแฟร้อน มีขอบสีทอง พร้อมจานรองเนื้อมุก
 - ไม่มีรอยขีดข่วน หรือรอยต่าง
 - สามารถทำความสะอาดได้ง่าย
- ๕.๒๘ จานรองแก้วเมลามีน อย่างดี จำนวน ๕ โหล
- ทำจากเมลามีนแท้ ๑๐๐% คุณภาพสูง
 - ทนทาน ไม่แตกง่าย
 - มีมาตรฐานการผลิต
- ๕.๒๙ ถ้วยชามุกมีฝา ขอบทองมีจานรอง อย่างดี จำนวน ๒๓ ชุด
- ถ้วยเนื้อมุกสำหรับใส่ชาร้อน มีขอบสีทองพร้อมจานรองเนื้อมุก อย่างดี
 - ไม่มีรอยขีดข่วน หรือรอยต่าง
 - สามารถทำความสะอาดได้ง่าย
- ๕.๓๐ ถ้วยชามุกมีฝาปิด อย่างดี จำนวน ๒๐ ชุด
- ถ้วยเนื้อมุกสำหรับใส่ชาร้อน พร้อมฝาปิด อย่างดี
 - ไม่มีรอยขีดข่วน หรือรอยต่าง
 - สามารถทำความสะอาดได้ง่าย

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางสาวกมลธิดา แก้วกมล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวภัสสร อาษา)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวสุกัญญา ใจดี)



- ๕.๓๑ ส้อมจิ้มผลไม้พลาสติกใส อย่างดี จำนวน ๓ ห่อ
- ส้อมขนาดเล็ก สำหรับจิ้มผลไม้
- ทำจากพลาสติกอย่างดี
- ๕.๓๒ ก้อนดับกลิ่นอย่างหอม (กล่อง) อย่างดี จำนวน ๒๒ โหล
- ก้อนดับกลิ่นอย่างดี
- มีกลิ่นหอมเพื่อลดกลิ่นไม่พึงประสงค์
- บรรจุด้วยกล่อง
- ขนาด ๘๐ กรัม
- ๕.๓๓ สเปรย์ปรับอากาศ ขนาด ๓๒๐ มล. กลิ่นดอกไม้, ผลไม้ต่างๆ จำนวน ๑๐๙ กระป๋อง
- สเปรย์สำหรับใช้ในสำนักงาน
- ดับกลิ่นอับชื้น กลิ่นเหม็นได้เป็นอย่างดี
- ให้กลิ่นหอมเหมือนดอกไม้หรือ ผลไม้
- มีความจุ ๓๒๐ มล.
- ๕.๓๔ สเปรย์ทำความสะอาดเคลือบเงาผิวสแตนเลส อย่างดี จำนวน ๑ โหล
- สเปรย์ใช้ทำความสะอาดอุปกรณ์ที่เป็นสแตนเลสได้
- สามารถขัดคราบฝังลึก คราบสกปรก ได้เป็นอย่างดี
- ขนาด ๖๐๐ มล.
- ๕.๓๕ น้ำยาล้างมือฆ่าเชื้อ ขนาดไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐ มล. (สบู์เหลว) อย่างดี จำนวน ๓๓ แกลลอน
- สบู์เหลวสำหรับล้างมือ ขจัดคราบสกปรก เชื้อโรคต่างๆ
- ไม่ระคายเคืองผิว
- กลิ่นหอมสะอาด
- มีขนาดไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐ มล.
- ๕.๓๖ เจลล้างมือ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐๐ มล. จำนวน ๓๐ ขวด
- เจลใช้ป้องกันสิ่งสกปรกที่มือ ชนิดไม่ต้องล้างออก
- มีแอลกอฮอล์ ๗๐%
- มีมาตรฐานการผลิต
- มีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐๐ มล.
- ๕.๓๗ น้ำยาล้างจาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๗๕๐ มล. จำนวน ๒๐ ขวด
- น้ำยาสำหรับล้างคราบสกปรกบนจาน
- บรรจุขวดพลาสติก มีหัวบีบ
- มีขนาดไม่น้อยกว่า ๗๕๐ มล.
- ๕.๓๘ น้ำยาล้างจาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๓,๖๐๐ มล. จำนวน ๑๒๗ แกลลอน
- น้ำยาสำหรับล้างคราบสกปรกบนจาน
- บรรจุขวดพลาสติก ชนิดแกลลอน
- มีขนาดไม่น้อยกว่า ๓,๖๐๐ มล.

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวกมลธิดา แก้วกมล) (นางสาวกัสสกร อาษา)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวสุกัญญา ใจดี)



- ๕.๓๙ ไยขัดพร้อมฟองน้ำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๔ นิ้ว จำนวน ๑๖ โหล
- ไยขัด พร้อมฟองน้ำ
 - มี ๒ ด้าน คือ ด้านแผ่นใยสำหรับขัดคราบสกปรกฝังแน่น และด้านฟองน้ำหยาบนุ่มไม่ยุ่ง่ายสำหรับขัดคราบสกปรกทั่วไปช่วยขจัดคราบสกปรกได้สะอาดหมดจด
 - มีขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๔ นิ้ว
- ๕.๔๐ ฟองน้ำพร้อมตาข่าย อย่างดี จำนวน ๘ โหล
- ฟองน้ำ มีตาข่ายหุ้ม
 - ใช้ขัดล้างทำความสะอาดขจัดคราบสกปรกได้
 - มีขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๔ นิ้ว
- ๕.๔๑ สก๊อตไบรท์แบบแผ่น อย่างดี จำนวน ๑๕ โหล
- ใช้ขัดล้างคราบสกปรกต่างๆ ได้อย่างดี
 - มีลักษณะเป็นใยขัดสีเขียว
 - มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๔ x ยาว ๖ นิ้ว
- ๕.๔๒ น้ำยาล้างห้องน้ำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓,๕๐๐ มล. จำนวน ๑๐๐ แกลลอน
- เป็นผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดพื้นผิวขจัดคราบต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี
 - ฆ่าเชื้อแบคทีเรีย หรือ ไวรัส ได้ ๙๙.๙%
 - บรรจุขวดพลาสติก ชนิดแกลลอน
 - ปริมาณสุทธิ ไม่น้อยกว่า ๓,๕๐๐ มล.
- ๕.๔๓ ลูกเหม็น ขนาดไม่น้อยกว่า ๘๐๐ กรัม จำนวน ๑๑ ถุง
- ลูกเหม็น ขนาดไม่น้อยกว่า ๘๐๐ กรัม
 - สามารถดับกลิ่นไม่พึงประสงค์ โฉ่แมลง วางในห้องน้ำ โถสุขภัณฑ์ ท่อระบายน้ำได้
- ๕.๔๔ โซดาไฟ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑ กิโลกรัม จำนวน ๑๒ ถุง
- ใช้ในการปรับค่าความเป็นกรด - ต่าง
 - สามารถล้างคราบไขมันและน้ำมันเครื่องได้
 - ขจัดสิ่งอุดตันตามท่อน้ำได้
 - มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑ กก.
- ๕.๔๕ น้ำยาถูพื้น ขนาดไม่น้อยกว่า ๕,๒๐๐ มล. จำนวน ๗๐ แกลลอน
- เป็นผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด ใช้ได้กับทุกพื้นผิว
 - ขจัดคราบสกปรกได้ดี
 - แห้งเร็วไม่ทิ้งคราบขาว
 - มีขนาดไม่น้อยกว่า ๕,๒๐๐ มล.

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางสาวกมลธิดา แก้วกมล)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวภัสสร อาษา)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวสุกัญญา ใจดี)



- ๕.๔๖ น้ำยาเช็ดกระจก ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๒๐ มล. จำนวน ๑๔๐ ขวด
- เป็นผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดกระจก
 - ใช้เช็ดทำความสะอาดกระจกให้สะอาดไม่ทิ้งคราบ
 - ไม่มีสารแอมโมเนีย ไม่มีกลิ่นฉุนขณะใช้
 - มีขนาดไม่น้อยกว่า ๕๒๐ มล.
- ๕.๔๗ ยาฉีดกันยุง ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๐๐ มล. จำนวน ๘๑ กระป๋อง
- เป็นผลิตภัณฑ์กำจัดแมลงบินและแมลงคลาน
 - มีการป้องกันและกำจัดยุง รัน แมลงสาบ มด ตัวสามง่าม หมัด เห็บ และแมลงบินเล็กๆ อื่น ได้
 - มีปริมาณสุทธิ ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ มล.
- ๕.๔๘ ไม้กวาดทางมะพร้าว อย่างดี จำนวน ๒๘๐ อัน
- ไม้กวาดก้านยาว ใช้กวาดทำความสะอาด
 - ทนทาน หนาแน่น ใช้ได้นาน
 - ผลิตจากก้านมะพร้าวเหลา
 - ด้ามไม้ไผ่ยาวไม่น้อยกว่า ๑๒๐ ซม.
- ๕.๔๙ ไม้กวาดดอกหญ้า จำนวน ๑๐๒ อัน
- ไม้กวาด ด้ามจับเป็นด้ามพลาสติก
 - น้ำหนักเบาหยิบใช้สะดวก จับถนัดมือ
 - ตัวของไม้กวาดผลิตจากดอกหญ้า
 - มัดเชือกพลาสติก ลงยาชั้นให้ขนไม่หลุดง่าย
 - เหมาะสำหรับกวาดทำความสะอาดพื้นทั่วไป
 - มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๗๐ ซม. x ยาว ๑๐๐ ซม.
- ๕.๕๐ ที่โกยขยะพลาสติก จำนวน ๘ โหล
- เหมาะสำหรับใช้ตักขยะฝุ่นผงทั่วไป
 - ผลิตจากพลาสติกเกรดคุณภาพ ทนทาน ไม่แตกหักง่าย
 - ขนาดหน้ากว้างพิเศษ ช่วยเก็บฝุ่นผงได้ดี
 - ด้ามจับขนาดใหญ่ จับใช้งานได้ถนัดมือ
 - ขนาด กว้าง ๑๑ นิ้ว สูง ๒๘ นิ้ว
 - ปากขอบที่โกยแนบสนิทไปกับพื้น เก็บฝุ่นผงได้สะอาดยิ่งขึ้น
- ๕.๕๑ ผ้ามือบัดฝุ่น ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว จำนวน ๒ โหล
- ใช้สำหรับเช็ดทำความสะอาดพื้นได้อย่างสะอาดหมดจด ไม่ทิ้งคราบขาว
 - ผ้าผลิตจากเส้นด้ายปั่นเกลียวอย่างดี ไม่หลุดร่วงง่ายสามารถถอดซักได้
 - ทนทานตลอดอายุการใช้งาน
 - มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๖ x ๑๘ นิ้ว

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางสาวกมลธิดา แก้วกมล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวภัสสร อาษา)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวสุกัญญา ใจตั้ง)



- ๕.๕๒ ไม่มีขอบคันฝุ่น ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว จำนวน ๒๐ อัน
- ไม่มีขอบคันฝุ่น
 - ด้ามเหล็กหุ้มด้วยพลาสติกสี น้ำหนักเบา ทำให้จับถนัดมือและไม่เป็นสนิม
 - มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว ด้ามยาว ๑.๒๐ ม.
- ๕.๕๓ ไม่มีขอบกั้นพองน้ำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว จำนวน ๑๐ อัน
- ผลิตจากวัสดุคุณภาพดี น้ำหนักเบา แข็งแรงทนทาน
 - ขจัดฝุ่นละอองและคราบสกปรกออกจากพื้นได้อย่างง่าย
 - ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว ด้ามอลูมิเนียม
- ๕.๕๔ อะไหล่ไม่มีขอบกั้นพองน้ำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว จำนวน ๒๐ อัน
- มีน้ำหนักเบา แข็งแรงทนทาน
 - ขจัดฝุ่นละอองและคราบสกปรกออกจากพื้นได้ง่าย
 - ใช้งานและทำความสะอาดง่าย
 - มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- ๕.๕๕ ไม้ถูพื้นแบบหนีบ อย่างดี จำนวน ๖ โหล
- ทำจากวัสดุอย่างดี ทนทาน
 - สามารถจับยึดกับผ้ามีขอบด้วยสปริงก้านเหล็กหนีบ แข็งแรง ไม่หลุดง่าย
 - ด้ามจับผลิตจากเหล็ก เพื่อกันสนิม
 - มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐ นิ้ว ด้ามยาว ๑.๒๐ ม.
- ๕.๕๖ ผ้าถูพื้น จำนวน ๕ โหล
- สามารถดูดซับน้ำและดักจับฝุ่นละอองได้ดีไม่เปื้อนง่าย
 - ไม่ทิ้งฝุ่นละออง ฝุ่นไม่ทิ้งขุย ฝุ่น
 - ไม่ทิ้งคราบน้ำ บิดน้ำได้หมด
 - มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐ นิ้ว น้ำหนัก ๓๕๐ กรัม
- ๕.๕๗ ถังถูพื้นสี่เหลี่ยมผืนผ้ามีหูหิ้ว อย่างดี จำนวน ๔๒ อัน
- ใช้สำหรับบรรจุน้ำ
 - วัสดุที่ใช้ผลิต เป็นพลาสติกคุณภาพดี
 - มีหูหิ้วหรือหูจับด้านบน แข็งแรงทนทาน
 - เป็นทรงสี่เหลี่ยม สามารถนำไม้ถูพื้นลงไปจุ่มซักได้
 - มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๒๗ ซม. X ยาว ๔๕ ซม. X สูง ๒๐ ซม.
- ๕.๕๘ ถังหิ้ว ขนาดไม่น้อยกว่าเบอร์ ๑๖ จำนวน ๑๐ ใบ
- สำหรับบรรจุน้ำ หรือของเหลวต่างๆได้
 - ผลิตจากพลาสติกอย่างดีมีความหนา และเหนียว แข็งแรงทนทาน
 - มีหูหิ้ว ช่วยให้สะดวกในการเคลื่อนย้าย
 - มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๓๒ ซม. สูง ๒๙ ซม. ความจุ ๑๒ ลิตร

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางสาวกมลธิดา แก้วกมล)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวภัสสร อาษา)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวสุกัญญา ใจตั้ง)



- ๕.๕๙ ไม้รีดน้ำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๔ นิ้ว จำนวน ๕๐ อัน
- ทำจากวัสดุที่มีคุณภาพ
 - ด้ามจับทำด้วยด้ามเหล็กหุ้มด้วยพลาสติกสี
 - ทำความสะอาดพื้นที่เปียก ช่วยทำให้น้ำ หรือสิ่งสกปรกบนพื้นถูกปาดออกอย่างรวดเร็ว
 - มีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๔ นิ้ว ด้ามยาว ๑.๒๐ ม.
- ๕.๖๐ แปรงขัดพื้นแบบด้าม อย่างดี จำนวน ๘ โหล
- ทำจากวัสดุที่มีคุณภาพ
 - ด้ามจับทำด้วยด้ามเหล็กหุ้มด้วยพลาสติกสี
 - ใช้ขัดทำความสะอาดพื้นทั่วไป ขัดคราบสกปรกออกได้ดี
 - หัวแปรงออกแบบให้มืองศาที่พอเหมาะ ใช้งานได้ดี
 - ขนแปรงผลิตจากพลาสติกมีความแข็งกำลังดี ด้ามยาว ๑.๒๐ ม.
 - มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๘ ซม. x ยาว ๑๒๐ ซม. x สูง ๖ ซม.
- ๕.๖๑ ขันน้ำพลาสติก อย่างดี จำนวน ๕ โหล
- สามารถใช้ตักน้ำ ล้างหรือทำความสะอาดได้อเนกประสงค์
 - วัสดุทำจากพลาสติกเนื้อดี หนา ทนทาน
 - มีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐ ซม.
- ๕.๖๒ ด้ามไม้รีดกระจกฟองน้ำแบบด้ามยาว ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐ นิ้ว จำนวน ๕ อัน
- ไม่ใช้ด้ามกระจกพร้อมยางก๊วยรีดกระจกและฟองน้ำในตัว
 - ยางก๊วยรีดผลิตจากยางอย่างดี ทนทาน และ ฟองน้ำหนาพิเศษ ดูดซับน้ำได้ดี
 - ใช้งานได้ ๒ หน้า ทั้งยางก๊วยรีดกระจกและฟองน้ำใช้ด้ามกระจก
 - มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐ นิ้ว
 - ด้ามจับทำจากอลูมิเนียม
- ๕.๖๓ ไม้ขนไก่ (ยาว) (หนา) อย่างดี จำนวน ๔๒ อัน
- ขนแปรงผลิตจากขนไก่เกรดดี หนาและฟู
 - ด้ามพลาสติก เทียบเท่า หรือดีกว่า มีปลายด้ามโค้งงอสำหรับแขวน
 - ใช้สำหรับปัดฝุ่นทำความสะอาด
 - มีขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐ ซม.
- ๕.๖๔ ผ้าเช็ดมือ (หนา/แบบไม่ต้องมีที่แขวน) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕ x ๓๐ นิ้ว จำนวน ๙ โหล
- ใช้เช็ดอุปกรณ์ต่าง ๆ หรือทำความสะอาดทั่วไป
 - ผลิตจากผ้าเนื้อดีหนานุ่ม ซับน้ำได้ดี ไม่เป็นขุย ไม่ขาดง่าย
 - ระบายอากาศได้ดี แห้งไว
 - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๕ x ยาว ๓๐ นิ้ว

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางสาวกมลธิดา แก้วกมล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวภัสสร อาษา)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวสุกัญญา ใจดี)



- ๕.๖๕ ผ้าขนหนูเช็ดโต๊ะ (หนา) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕ x ๓๐ นิ้ว จำนวน ๑๒ โหล
- ใช้เช็ดทำความสะอาดอเนกประสงค์ซึมซับน้ำได้อย่างดี
 - ผลิตจากผ้าคุณภาพดี ขนไม่หลุดร่วงง่าย สีไม่ตก
 - ผิวนุ่ม อ่อนโยน ไม่ทำลายพื้นผิวของวัตถุบริเวณที่ใช้
 - มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๕ x ยาว ๓๐ นิ้ว
- ๕.๖๖ หลอดดื่มน้ำแบบมีกระดากหุ้ม อย่างดี จำนวน ๓๓ โหล
- ผลิตจากพลาสติกคุณภาพดี ปลอดภัย ใ้กับอาหาร
 - ทุกหลอดห่อกระดากแยกขายขึ้น สะอาด ถูกหลักอนามัย
 - ผลิตจากพลาสติกคุณภาพดี ได้มาตรฐาน เท่ากันทุกอัน
- ๕.๖๗ แก้วน้ำกรวยกระดาก อย่างดี จำนวน ๒ แพ็ค
- ขนาด ๑๘๐ ใบ - มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ ออนซ์
 - ผลิตจากกระดากมาตรฐาน ถูกหลักอนามัย ปลอดภัย ปราศจากเชื้อโรค ผ่านการฆ่าเชื้อ
 - ถ้วยกระดากทรงกรวยคุณภาพสูง ไม่รั่วซึม ไม่เปื่อยยุ่ยง่าย
- ๕.๖๘ กระดากทึบแบบ ๖ ม้วน ความยาวไม่น้อยกว่า ๑๕ เมตร/ม้วน จำนวน ๘๖ ลัง
- กระดากทึบที่ผลิตจากกระดากคุณภาพดี
 - สำหรับเช็ดคราบสกปรก หรือทำความสะอาด
 - ซึมซับของเหลวได้ดี สามารถใช้งานได้อย่างหลากหลาย
 - บรรจุห่อแบบ ๖ ม้วน มีความยาวไม่น้อยกว่า ๑๕ เมตรต่อม้วน
 - กระดากทึบม้วน (ลัง/๒๐ แพ็ค)
- ๕.๖๙ กระดากทึบแบบกล่อง ขนาด ๑๑๕ แผ่น จำนวน ๑๖ ลัง
- กระดากทึบที่ผลิตจากกระดากคุณภาพดี
 - สำหรับเช็ดคราบสกปรก หรือทำความสะอาด
 - ซึมซับของเหลวได้ดี สามารถใช้งานได้อย่างหลากหลาย
 - บรรจุแบบกล่อง มีขนาด ๑๑๕ แผ่น
 - กระดากทึบกล่อง (ลัง/๔๘ กล่อง)
- ๕.๗๐ กระดากทึบแบบห่อพลาสติก ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๒๐ แผ่น จำนวน ๑๒ ลัง
- เนื้อกระดาก เหนียวนุ่ม ย่อยสลายง่าย
 - สำหรับเช็ดทำความสะอาดทั่วไป
 - บรรจุแบบห่อพลาสติก มีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๒๐ แผ่น
 - กระดากทึบห่อ (ลัง/๔๘ ห่อ)
- ๕.๗๑ กระดากทึบแบบม้วนใหญ่ อย่างดี จำนวน ๑๑๓ โหล
- ทำจากเยื่อกระดาษบริสุทธิ์ ๑๐๐ %
 - ใช้ภายในห้องน้ำ
 - มีขนาดใหญ่ แบบหนา ๒ ชั้น ความยาวม้วน ๓๐๐ เมตร
 - กระดากทึบม้วนใหญ่ (ลัง/๑๒ ม้วน)
- ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ
- (นางสาวกมลธิดา แก้วกมล) (นางสาวภัสสร อาษา) (นางสาวสุกัญญา ใจตั้ง)



- ๕.๗๒ กระดาษทิชชูเช็ดปาก อย่างดี จำนวน ๒๔ ห่อ
- เป็นกระดาษสำหรับใช้บนโต๊ะอาหาร
 - เนื้อกระดาษจะมีความอ่อนนุ่ม
 - รองรับการใช้งานในการรับประทานอาหาร
- ๕.๗๓ ฟองน้ำก้อนใหญ่ อย่างดี จำนวน ๒๔ อัน
- เนื้อฟองน้ำ มีความหนา แน่น เหนียว ซึมซับน้ำได้ดี ยืดหยุ่นได้ดี
 - ใช้งานสำหรับล้างทำความสะอาดอเนกประสงค์ได้ทุกประเภท
 - มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๕ นิ้ว x ยาว ๑๐ นิ้ว x หนา ๔ นิ้ว
- ๕.๗๔ ถังพลาสติกฟัลลอคไซขนาดใหญ่ อย่างดี จำนวน ๙ ใบ
- ผลิตจากพลาสติกคุณภาพดีเกรด A เนื้อหนา แข็งแรง
 - ตัวถังทำจากพลาสติกใส สามารถเห็นของที่อยู่ข้างใน
 - ถังมีฟัลลอค ปิดสนิท แน่นหนา
 - มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๔๗ ซม. x ยาว ๗๑ ซม. x สูง ๔๑ ซม.
- ๕.๗๕ ยางวงเล็ก อย่างดี จำนวน ๒ คู่
- ผลิตจากยางพารา อย่างดี
 - มีเส้นผ่านศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๑ นิ้ว
- ๕.๗๖ ยางวงใหญ่ อย่างดี จำนวน ๑ คู่
- ผลิตจากยางพารา อย่างดี
 - มีเส้นผ่านศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๔.๕ ซม.
- ๕.๗๗ เชือกฟาง อย่างดี จำนวน ๒๑ ม้วน
- ผลิตจากพลาสติกโพลิโพรพิลีน เกรดรีไซเคิลที่มีคุณภาพดี
 - มีความเหนียว คงทน
 - น้ำหนัก ๓๐๐ กรัม
- ๕.๗๘ กระติกน้ำแข็งทรงกลมขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๒๙ ซม. สูง ๓๙ ซม. จำนวน ๒ ใบ
- ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๕ ลิตร
- สามารถเก็บความเย็นได้นาน ๑๐ - ๑๒ ชม. คุณภาพดี ทนทาน
 - เป็นทรงกลม
 - มีขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๕ ลิตร
- ๕.๗๙ กระติกต้มน้ำร้อน ความจุขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๘ ลิตร จำนวน ๓ ใบ
- สามารถต้มน้ำให้เดือด ที่ ๑๐๐ องศาเซลเซียส
 - ทำความร้อนได้รวดเร็ว
 - มีความจุขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๘ ลิตร

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางสาวกมลธิดา แก้วกมล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวภัสสร อาษา)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวสุกัญญา ใจดี)



- ๕.๘๐ ถุงพลาสติกใส ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๕ นิ้ว จำนวน ๑๒ แพ็ค
- มีความใส มันวาว ทำจากพลาสติก
 - สามารถทนทานต่อการขีดข่วน ไม่เสียรูปง่าย ป้องกันไอน้ำและออกซิเจนซึมผ่านได้
 - มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๓ x ยาว ๕ นิ้ว
- ๕.๘๑ ถุงพลาสติกใส ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ x ๑๑ นิ้ว จำนวน ๑๙ แพ็ค
- มีความใส มันวาว ทำจากพลาสติก
 - สามารถทนทานต่อการขีดข่วน ไม่เสียรูปง่าย ป้องกันไอน้ำและออกซิเจนซึมผ่านได้
 - มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๖ x ยาว ๑๑ นิ้ว
- ๕.๘๒ ถุงมือผ้า อย่างดี จำนวน ๒๕ โหล
- น้ำหนัก ๑๒ คู่ ไม่น้อยกว่า ๗๐๐ กรัม
 - สามารถสวมใส่ป้องกันบริเวณที่จะได้รับบาดเจ็บจากการหยิบจับชิ้นงานได้ดี
 - ทำจากวัสดุที่มีคุณภาพ มีความคงทน ระบายอากาศได้ดี
- ๕.๘๓ ผ้าเช็ดเท้า ขนาด ๑๗ x ๒๘ นิ้ว จำนวน ๒๐ ผืน
- สามารถดูดซับน้ำและระบายอากาศได้ดี
 - ช่วยดักจับทำความสะอาด กักเก็บฝุ่น กันลื่น
 - มีขนาด ๑๗ x ๒๘ นิ้ว
- ๕.๘๔ สากไม้ อย่างดี จำนวน ๒ อัน
- ทำจากไม้อย่างดี
 - มีความแข็งแรง ทนทาน ไม่แตกร้าว ไม่เป็นเชื้อรา
- ๕.๘๕ ถุงหิ้ว ขนาดไม่น้อยกว่า ๙ x ๑๘ นิ้ว จำนวน ๒ แพ็ค
- ทำจากพลาสติก ที่สามารถทนต่อแรงยืดหยุ่นได้
 - มีหูสำหรับใช้หิ้ว
 - มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๙ x ยาว ๑๘ นิ้ว
- ๕.๘๖ ชั้นวางของ ๒ ชั้น ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๐-๔๐ ซม. ยาว ๗๐-๘๐ ซม. ระยะห่างของชั้น ๓๐-๓๕ ซม. จำนวน ๑ อัน
- ทำจากวัสดุที่มีคุณภาพ
 - สามารถการจัดเก็บในแนวสูง
 - สามารถแยกของให้เป็นหมวดหมู่ได้ง่าย
 - มี ๒ ชั้น ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๐ ซม. x ยาว ๗๐ ซม. ระยะห่างของชั้นไม่น้อยกว่า ๓๐ ซม.

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางสาวกมลธิดา แก้วกมล)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวภัสสร อาษา)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวสุกัญญา ใจดี)



๕.๕๗ ตะกร้าขยะ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๖ x ๒๔ ซม.

จำนวน ๑ อัน

- ทำจากพลาสติก เทียบเท่าหรือดีกว่า ไม่กรอบแตกหัก
- น้ำหนักเบา เคลื่อนย้ายสะดวก ทำความสะอาดง่าย
- มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๒๖ x ยาว ๒๔ ซม.

๕.๘๘ ถังขยะเท้าเหยียบพลาสติกสีเหลี่ยม ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐ ลิตร

จำนวน ๓๓ อัน

- ผลิตจากพลาสติก เทียบเท่าหรือดีกว่า ไม่กรอบแตกหัก
- น้ำหนักเบา เคลื่อนย้ายสะดวก ทำความสะอาดง่าย
- มีที่เหยียบเท้า เปิดและปิดโดยไม่ต้องใช้มือสัมผัส
- มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐ ลิตร มีถังผงพลาสติกสีขาวพร้อมหุ้หิ้วอยู่ภายใน

๖. เงื่อนไขการซื้อ (พิจารณาตามความจำเป็นและเหมาะสม) เช่น

๖.๑ การเสนอราคา และกำหนดส่งมอบ

(๑) กำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอ

(๒) กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ หรือกำหนดให้งานแล้วเสร็จ ไม่เกิน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้ส่งมอบพัสดุ หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้เริ่มทำงาน

๖.๒ การจ่ายเงิน

☒ (๑) ส่งมอบครั้งเดียว

☐ (๒) ส่งมอบเป็นงวด จำนวน.....งวด

๖.๒ อัตราค่าปรับ

ค่าปรับ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ บาท ต่อวัน

๖.๓ การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

รับประกันความชำรุดบกพร่อง ไม่น้อยกว่า - เดือน - วัน นับถัดจากวันที่หน่วยงานของรัฐได้รับมอบ

๗. เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอ

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดย

(✓) ใช้เกณฑ์ราคา

() เกณฑ์ราคาประกอบอื่น โดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนดดังนี้

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ.....

(๒) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ.....

๘. การส่งเสริมพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

☒ รายการที่ ๑-๘๘ เป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ แต่หน่วยงานขอใช้พัสดุที่นำผลิตหรือนำเข้าจากต่างประเทศ

☐ รายการที่.....เป็นพัสดุที่ผลิตหรือนำเข้าจากต่างประเทศ เนื่องจากไม่มีผลิตภายในประเทศ

ลงชื่อ..... นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

(นางสาวกมลธิดา แก้วกมล)

ประธานกรรมการ

ลงชื่อ..... เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(นางสาวกัญญา อามา)

ลงชื่อ..... นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(นางสาวสุกัญญา ใจตั้ง)

